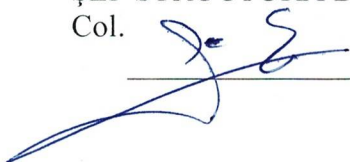


APROB
Șeful COMANDANTUL SPITALULUI MILITAR
DE URGENȚĂ „Dr. Alexandru POPESCU” FOCȘANI
Colonel



AVIZAT
ȘEF STRUCTURĂ DE SECURITATE
Col.



ANUNȚ

Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Popescu” Focșani (U.M.02417) cu sediul în Focșani, str. Cezar Bolliac nr.3-5, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului contractual vacant de execuție de asistent medical/cabinet medicină dentară/ Centrul Militar de Sănătate Buzău/ Director medical, studii postliceale, 1 post.

1. CONDIȚIILE GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin. (1) lit. h).

2. CONDIȚIILE SPECIFICE PENTRU POSTULUI

- a. diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr.797/1997, în specialitate (cu diplomă de bacalaureat);
- b. vechime în muncă și în specialitatea studiilor: 6 luni – cf. anexei nr. 3 din HG. Nr. 1336/2022;
- c. adeverință de înscriere la concurs eliberată de O.A.M.G.M.AM.R.;
- d. autorizație de liberă practică avizată, în termen de valabilitate;
- e. certificat de membru al O.A.M.G.M.AM.R.
- f. asigurare malpraxis, în perioada de valabilitate;
- g. pachet MS OFFICE; lucrul cu tehnica de calcul / întocmirea situațiilor/ baze de date statistice cu ajutorul programelor informatice specifice medicale acreditate: nivel - bun;
- h. abilități de comunicare; abilități de lucru în echipă; gândire critică; atenție la detalii; ascultare activă; adaptabilitate; inteligență emoțională, rezistență la stres.

i. declarație pe proprie răspundere că a fost informat/ă că postul scos la concurs este un post de asistent medical cu gradul de asistent, înțelegând în cunoștință de cauză să concureze pe post, cu toate consecințele care derivă din aceasta, inclusiv salarizarea.

Pentru încadrarea postului, nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate în situația în care va fi declarată „admis”.

3. DOCUMENTELE OBLIGATORII PENTRU CONSTITUIREA DOSARULUI DE CONCURS

- a) formular de înscriere la concurs adresat comandantului unității militare - se eliberează de institutie;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar - în original sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar anterior datei de susținere a primei probe de concurs, respectiv proba scrisă;
- g) adeverință medicală - în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății;
- h) certificatul de integritate comportamentală - în original, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarat „admis” la concurs. (se validează pe formularul tip pus la dispoziție la sediul unității);

Documentele ce compun dosarul de înscriere la concurs vor fi prezentate **în ordinea** enumerată mai sus.

Toate documentele depuse în copie se prezintă și în **original**, la depunerea dosarului, în vederea verificării conformității.

Nu vor fi acceptate documentele, în original, care prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță ce nu permit stabilirea autenticității documentelor sau sunt plastificate.

La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc cumulativ condițiile stabilite în prezentul anunț, au depus cereri și dosare de înscriere complete și corect întocmite și în termenele prevăzute în prezentul anunț.

Neîndeplinirea unuia/unora dintre cerințe/condiții ori nerespectarea modalităților și termenelor de depunere a cererilor și dosarelor de înscriere atrage respingerea participării la concurs.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: **16.06.2025 ora 14.00.**

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 02417 (Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Popescu”), strada Cezar Bolliac nr.3-5, localitatea Focșani, secretar, telefon 0237/216400 int.1600/1635.

4. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS

Legendă: Bibliografie: **I**; Tematică: **II**

I. Lucreția Titircă – ”Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicali”, manual pentru colegiile și școlile postliceale sanitare, Ediția a-9-a – București, Editura Viața Medicală Românească, 2008;

II: Integral.

I. Lucreția Titircă – ”Urgențele medico-chirurgicale”, sinteze pentru asistenții medicali, Ediția a III-a – București, Editura Medicală, 2006;

II: Integral.

I. Lucreția Titircă – ”Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali” – ghid de nursing, volumul II, Ediția a-7-a – București, Editura Viața Medicală Românească, 2008;

II: Integral.

I. Dr. Coman Oana Andreia – ”Farmacologie pentru moașe și asistenți medicali” – note de curs, ediția a 2-a - București, Editura Medicală, 2015;

II: Integral.

I. Ordinul ministrului sănătății nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare:

II: Capitolul II - Atribuțiile unității sanitare în activitatea de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale.

Anexa nr. 2 – Supravegherea și raportarea infecțiilor asociate asistenței medicale;

Anexa nr. 3 – Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice;

Anexa nr. 4 – Precauțiunile standard – măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale.

I. Ordinul ministrului sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare:

II: Capitolele I-V; VII-VIII; X;

I. Ordinul 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, proceduri recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

II: Integral.

I. Legea nr. 46/2003, privind drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare:

II: Capitolul I – Capitolul VIII.

I. Legea nr.53/2003 (republicată), Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare:

II: Titlul II: Contractul individual de munca; Titlul XI: Răspunderea juridică;

I. Legea nr. 95/2006 (republicată), privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare:

II: Titlul XVI - Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice.

I. Lege nr. 544 din 12.10.2001 liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare:

II: Capitolul I - Capitolul IV.

I. Legea nr.182 din 12 aprilie 2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare:

II: Cap. III - Informații secrete de serviciu.

I. Legea nr. 319/2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare:

II: Obligațiile lucrătorilor.

I. Legea nr. 307/2006 (republicată) privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare:

II. Dispoziții generale; Răspunderea juridică; Obligațiile salariaților.

I. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144 / 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 785 din 24.11.2008, aprobată prin Legea 53 / 2014, cu modificările și completările ulterioare;

II. Integral.

I. Hotărârea nr. 28/2020 pentru modificarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2/2009, cu modificările și completările ulterioare;

II. Integral.

I. Ordinul ministrului sănătății nr. 1410 / 12.12.2016 privind aplicarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 1009/ 15 decembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare;

II. Integral

5. TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

- probă scrisă: redactarea unui lucrări;
- probă interviu.

6. CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR SPECIFICE NECESARE OCUPĂRII POSTULUI:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	Data/ ora	Obs.
1.	Publicarea anunțului	02.06.2025	
2.	Depunerea dosarelor de concurs	02.06.2025 ora 14.00 16.06.2025 ora 14.00	În zilele lucrătoare, în interval orar 09.00 – 14.00
3.	Selecția dosarelor de concurs	17-18.06.2025	
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	19.06.2025	
5.	Primirea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	20.06.2025	Până la ora 14.00
6.	Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și aducerea la cunoștință a rezultatului contestațiilor	23.06.2025	Ora 14.00
7.	Desfășurarea probei scrise (redactarea unei lucrări)	25.06.2025	Începând cu ora 11.00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	26.06.2025	Ora 14.00
9.	Primirea eventualelor contestații ale rezultatului probei scrise	27.06.2025	Până la ora 14.00

10.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatului contestațiilor	30.06.2025	Ora 14.00
11.	Desfășurarea probei interviului	01.07.2025	Începând cu ora 11.00
12.	Afișarea rezultatului la interviu	02.07.2025	Ora 14.00
13.	Primirea eventualelor contestații ale rezultatului interviului	03.07.2025	Până la ora 14.00
14.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului soluționării acestora	04.07.2025	Ora 14.00
15.	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	07.07.2025	Ora 15.00
16.	Prezentarea la post	- în maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale;	

NOTE:

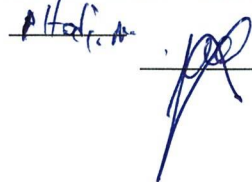
1. Rezultatele selecției dosarelor, al probei scrise, al interviului precum și rezultatele privind soluționarea eventualelor contestații se afișează la sediul Spitalul Militar de Urgență „Dr. Alexandru Popescu”, str. Cezar Bolliac nr.3-5 și pe pagina de internet a instituției smufocsani.mapn.ro, secțiunea **Despre noi/carieră.**

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

3. Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile sau criteriile de participare la concurs prevăzute în prezentul anunț.

4. Candidatul poartă întreaga răspundere pentru întocmirea și exactitatea datelor specificate în prezentul anunț cu privire la conținutul dosarului de concurs.

PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA
PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 02417
FOCȘANI,
ASTĂZI 02.06.2025 ORA 12⁰⁰
SUBOFITER TURĂ OPERATIVĂ



ÎNTOCMIT
Secretarul comisiei de concurs
M.m.pr.

